

Принято с учетом мнения
Совета учреждения
Протокол от 17.01 2016г. № 3,
Общего собрания
Протокол от 17.01.2016 г. № 1

Утверждено
приказом МБОУ «СОШ № 9»
от 18.01 2016г. № 17

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

1. Общие положения

1.1. 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ; Законом Республики Хакасия от 05.07.2013 №60-ЗРХ «Об образовании в Республике Хакасия», Уставом МБОУ «СОШ № 9» г.Абакана.

1.2. Совет учреждения (далее – Совет) является коллегиальным органом управления, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

1.3. Заседания Совета учреждения созываются не реже двух раз в год. Внеочередные заседания созываются директором Школы, либо по требованию членов Совета. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов.

1.4. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Задачи Совета учреждения.

- содействие осуществлению управленческих начал, развитию инициативы родителей (законных представителей);
- внесение предложений по улучшению деятельности Учреждения;
- содействие реализации государственно-общественных принципов управления Учреждением

3. Функции Совета учреждения.

3.1. В период между заседаниями Общего собрания Школы Совет учреждения осуществляет общее руководство в рамках установленной компетенции.

3.2. Совет учреждения:

- организует выполнение решений Общего собрания;
- принимает участие в обсуждении перспективного плана развития Школы;
- участвует в обсуждении и согласовании локальных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и родителей (законных представителей);
- согласовывает предметы учебного плана, входящие в часть, формируемую участниками образовательных отношений, профили обучения (по представлению директора МБОУ «СОШ № 9» после одобрения Педагогическим советом)
- поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания детей, творческий поиск педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы;
- определяет пути взаимодействия Школы с производственными организациями, творческими союзами, другими общественными институтами и фондами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности обучающихся и профессионального роста педагогов;

- участвует в проведении самообследования, вносит предложения по обеспечению функционирования внутренней системы оценки качества образования, принимает решения по вопросам деятельности Школы;
- содействует решению вопросов материально-технического обеспечения образовательной деятельности, оборудованию помещений в соответствии с нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами.
- знакомится с итоговыми документами по проверке органами управления образованием деятельности Школы и заслушивает отчёты о мероприятиях по устранению недостатков в его работе.

4. Состав Совета учреждения.

4.1. Совет учреждения избирается на Общем собрании.

4.2. Совет учреждения состоит из:

- педагогических работников Школы (не более 5 человек);
- родителей (законных представителей) обучающихся (не более 5 человек);
- обучающихся (не более 5 человек);
- директора Школы.

4.3. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся всех уровней общего образования избираются общей конференцией родителей.

4.4. Члены Совета из числа обучающихся избираются общим собранием обучающихся 9 - 11 классов

4.5. Директор школы входит в состав Совета по должности.

4.6. Срок полномочий Совета 1 год.

4.7. Заседания Совета созываются не реже двух раз в год. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов.

4.8. Члены Совета выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.9. Совет учреждения выбирает председателя и секретаря.

4.10. Общее собрание Школы может досрочно вывести члена Совета из его состава по личному заявлению или по представлению председателя Совета.

4.11. Решения Совета учреждения, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными и оформляются приказом директора Школы.

5. Права Совета учреждения.

5.1. Совет учреждения имеет следующие права:

- участвовать в управлении Школы;
- вносить предложения по совершенствованию учебно – воспитательного процесса и улучшению финансово – хозяйственной деятельности Школы;
- участвовать в организации и проведении воспитательных мероприятий;
- совместно с директором готовить информационные и аналитические материалы о деятельности Школы для опубликования в средствах массовой информации.

5.2. Каждый член Совета имеет право:

- потребовать обсуждения на Совете любого вопроса, касающегося деятельности Школы, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Совета;
- при несогласии с решением Совета высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

6. Делопроизводство.

6.1. Заседания Совета оформляются протокольно.

- 6.2. Протоколы ведет секретарь Совета учреждения.
- 6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета.
- 6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 6.5. Протоколы хранятся постоянно в канцелярии школы.